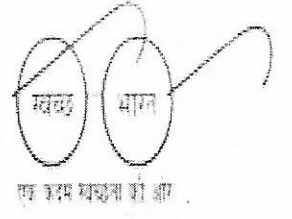




No.A.20011/1/2018-Admn.I
भारत सरकार/ Government of India
गृह मंत्रालय / Ministry of Home Affairs
समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार
Directorate of Coordination
Police Wireless



खण्ड सं. 9, के.स.का. परिसर/Block No.9, C.G.O., Complex,
लोधी रोड, नई दिल्ली/Lodhi Road, New Delhi-3
दिनांक /Dated: 14.02.2019.

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

इस निदेशालय में निम्नलिखित अधिकारियों की एक समिति गठित की जाती है :

क्र. सं.	नाम एवं पदनाम	
1.	एन.के. मल, उप निदेशक (समन्वय-II/ वस्तु प्रबंधन)	अध्यक्ष
2.	अमरजीत सिंह, सहायक निदेशक (प्रशिक्षण)	सदस्य
3.	विनय बर्थवाल, सहायक निदेशक, के.पु.रे.प्र.सं.	सदस्य
4.	के.के. रावत, लेखाधिकारी	सदस्य

- समिति के.पु.रे.प्र.सं. तकनीकी पुस्तकालय हेतु पुस्तकों की आवश्यकता की जांच करेगी और पुस्तकों की खरीद के लिए अपनी सिफारिश दो सप्ताह के भीतर प्रस्तुत करेगी ।
- यह निदेशक महोदय के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

मनीष अग्रवाल
14.02.2019
(मनीष अग्रवाल)

संयुक्त सहायक निदेशक (प्रशासन)

प्रतिलिपि :-

- निदेशक के प्रधान निजी सचिव / अपर निदेशक (मुख्यालय) के निजी सचिव ।
- सभी संबंधित अधिकारी।
- स.नि.(प्र.) को उनकी नेमि टिप्पणी सं.जे.-15011/1(पुस्तकालय किताबें)/2018-प्रशिक्षण दिनांक 30.01.2019 ।
- सं.स.नि.(सूचना प्रौद्योगिकी)- स.नि.पु.बे. की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए।
- अधिकारियों की व्यक्तिगत फाइल।
- कार्यालय आदेश फाइल ।

भारत सरकार / Government of India
गृह मंत्रालय / Ministry of Home Affairs
समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार
Directorate of Coordination
Police Wireless

खण्ड सं. 9. के.स.का. परिसर/Block No.9. C.G.O.. Complex.

लोधी रोड, नई दिल्ली/Lodhi Road, New Delhi-3

दिनांक /Dated: 14.02.2019.

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

A committee comprising of following officers is constituted in this Directorate:

Sr. No.	Name & Designation S/Shri	
1.	N.K. Mal, DD (Coord-II/MM)	Chairman
2.	Amarjeet Singh, AD(Trg)	Member
3.	Vinay Barthwal, AD, CPRTI	Member
4.	K.K. Rawat, AO	Member

2. The committee will examine the requirement of books for CPRTI Technical Library and submit their recommendation for procurement of books within two weeks.
3. This issues with the approval of Director.

Manish
14/02/19

(Manish Agrawal)
Joint Assistant Director (Admn)

Copy to:-

1. PPS to Director/ PS to Addl. Director (H).
2. All concerned officers.
3. AD(Trg) – w.r.t. his R/Note No.J-15011/1(Library Books)/2018-Trg dated 30.01.2019.
4. JAD(IT) – for uploading on DCPW website.
5. Personal file of the officers.
6. Office Order file.